

Запись о государственной регистрации внесена
в единый государственный реестр юридических
лиц: «26» февраля 20 14 г.
ОГРН 114690000400
Учетный номер 6914010245

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено

печатью тринадцатый листа(ов)

Должностное лицо



Прошито и пронумеровано
13 (тринадцать) листов

Пн Руднева О.В.

Утвержден:
Единственным учредителем
Протокол № 1 от 20.01.2014 г.

УСТАВ

Тверского Благотворительного фонда помощи онкобольным людям им. Виктории Рудневой

город Тверь
2014 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Тверской Благотворительный фонд помощи онкобольным людям им. Виктории Рудневой именуемый в дальнейшем «Фонд», является не имеющей членской некоммерческой организацией, созданной гражданином РФ на основе добровольных имущественных взносов для реализации целей, предусмотренных настоящим уставом путем осуществления благотворительной деятельности в интересах общества в целом или отдельных категорий лиц.
- 1.2. Правовое положение Фонда, права и обязанности учредителя Фонда определяются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 1.3. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом. Фонд имеет самостоятельный баланс и (или) смету, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.4. Полное наименование Фонда: Тверской Благотворительный фонд помощи онкобольным людям им. Виктории Рудневой
Сокращенное наименование Фонда: БФ им. Виктории Рудневой.
- 1.5. Место нахождения Фонда: г. Тверь
- 1.6. Учредителем Фонда является Руднева Ольга Владимировна, [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
- 1.7. Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителя.
- 1.8. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых он создан, соответствующий этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества. Не допускается участие Фонда в хозяйственных обществах совместно с другими лицами.
- 1.9. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегии экономического, технического и социального развития.
- 1.10. Фонд имеет печать с полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.11. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации.

1.12. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Фонд может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы, а так же создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

1.13. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных им положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

1.14. Руководители филиалов и представительств назначаются Правлением и действуют на основании доверенности, выданной Фондом.

1.15. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

1.16. Для расширения своих возможностей в реализации уставных целей Фонд может вступить в ассоциации и союзы, создаваемые на договорной основе. Объединение (ассоциация, союз) благотворительных организаций является некоммерческой организацией. Члены объединения (ассоциации, союза) благотворительных организаций сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Фонд создан в целях формирования имущества на основе добровольных взносов, иных не запрещенных законом поступлений и использования данного имущества для осуществления социальной поддержки и защиты онкобольных людей, направленной на оказание материальной и иной помощи людям с онкологическими заболеваниями и их семьям, а так же лечебным и иным учреждениям, оказывающим медицинскую и иную помощь пациентам с вышеуказанными заболеваниями.

2.2. Фонд для достижения своих уставных целей осуществляет следующую деятельность:

- привлечение финансовых и иных материальных ресурсов для оказания поддержки людям с онкологическими заболеваниями и их семьям, а так же лечебным и иным учреждениям, оказывающим медицинскую и иную помощь пациентам с вышеуказанными заболеваниями;
- организация и проведение благотворительных культурно-зрелищных, культурно-массовых мероприятий, аукционов, фестивалей, выставок и ярмарок, направленных на достижение целей Фонда;
- содействие в оказании адресной медицинской помощи, включающей в себя диагностику, лечение, оплату нахождения в клиниках, оплату проезда и проживания

на период амбулаторного лечения в другом регионе, приобретение медицинской техники и оборудования и реабилитацию онкобольных людей, которые нуждаются в такой помощи, но не могут получить в силу ряда объективных причин (отсутствие финансирования, квалифицированных специалистов, необходимого оборудования и пр.);

- содействие обучению медперсонала и добровольцев по уходу за людьми с онкозаболеваниями;
- содействие в приобретении медицинскими учреждениями передовых медицинских, биологических и инновационных технологий, аппаратов, способствующих укреплению здоровья людей с онкозаболеваниями;
- содействие в облегчении страданий онкобольных людей и членов их семей, содействие их социальной и трудовой реабилитации и организации им лечебно - диагностической помощи;
- содействие в пропаганде донорства крови, ее компонентов и костного мозга;
- содействие активизации и распространению добровольческой деятельности и развитию благотворительной деятельности организаций и граждан, способствующих достижению социально-значимых результатов в сфере поддержки благотворительных проектов;
- участие в благотворительных программах адресной помощи онкобольным людям, проводимых любыми организациями, любой организационно-правовой формы, включая но, не ограничиваясь получением Фондом от указанных организаций целевых денежных взносов, и направление их на помощь онкобольным людям;
- культурно – просветительская деятельность (создание и реализация культурно-просветительских программ и мероприятий, включая лекции, семинары, тренинги и конференции, учебные курсы по тематике Фонда);
- сотрудничество со средствами массовой информации по достижению целей, стоящих перед Фондом;
- организация сотрудничества и обмена опытом с заинтересованными лицами, разделяющими цели Фонда;
- создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Фонда;
- сотрудничество с православными религиозными организациями, помощь в укреплении традиционных ценностей духовности и семьи;
- издательская деятельность в целях помощи людям с онкологическими заболеваниями.

2.3. По всем видам деятельности, подлежащим лицензированию, Фонд получает соответствующие лицензии в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

3. УЧРЕДИТЕЛИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.

- 3.1. Имущество, переданное учредителем Фонда, является собственностью Фонда.
- 3.2. Учредитель и лица, занимающие должности в органах управления Фонда, не могут использовать имущество Фонда в собственных интересах.
- 3.3. Фонд использует имущество в целях, определенных настоящим Уставом.

4. УЧАСТНИКИ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 4.1. Участниками благотворительной деятельности Фонда являются граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путем поддержки фонда, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность фонда: благотворители, добровольцы, благополучатели.
- 4.2. Благотворительная деятельность может осуществляться в следующих формах:
- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность Фонда имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
 - бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения Фонда правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
 - бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями, направленные на достижение целей Фонда.
- 4.3. Также, благотворительная деятельность может осуществляться в форме безвозмездного труда добровольцев в интересах Фонда. При этом, Фонд вправе оплачивать расходы добровольцев, связанные с их деятельностью (командировочные расходы, затраты на транспорт и другие).

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ

- 5.1. Органами управления Фондом являются:
- **Правление** – высший орган управления Фондом;
 - **Директор** – единоличный исполнительный орган управления Фонда.
- 5.2. Высшим органом управления Фонда является **Правление**, сформированное при **создании** учредителем Фонда. В дальнейшем изменения в составе **Правления** осуществляется самим **Правлением**. Заседания **Правления** проводятся по мере **необходимости**, но не реже одного раза в год.
- 5.3. **Члены** **Правления** выполняют свои обязанности на безвозмездной основе. **Члены** **Правления** и должностные лица Фонда не вправе занимать штатные должности в

администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.

5.4. Полномочия членов Правления Фонда могут быть досрочно прекращены в случаях:

- выбытия из Правления Фонда по собственной инициативе члена Правления Фонда;
- исключения члена Правления Фонда по решению Правления Фонда при совершении им действий, наносящим ущерб интересам Фонда;
- смерти члена Правления Фонда – физического лица, ликвидации члена Правления Фонда – юридического лица.

5.5. Состав Правления Фонда формируется из участников благотворительной деятельности фонда.

5.6. Заседания Правления Фонда созываются Директором Фонда путем направления письменного уведомления каждому члену Правления Фонда не менее чем за 10 дней до дня заседания. В уведомлении указывается время и дата заседания, а также повестка дня заседания.

5.7. Заседания Правления Фонда могут быть очередными и внеочередными. Очередное заседание Правления Фонда созывается по решению Директора Правления не позднее 30 марта года, следующего за отчетным. Внеочередные заседания Правления Фонда созываются Председателем Правления Фонда по предложению:

- 2/3 членов Правления Фонда.
- Директора Фонда;
- Ревизора;
- Попечительского совета Фонда;

5.8. Основная функция Правления – обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.

5.9. К компетенции Правления относятся:

5.9.1. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;

5.9.2. Внесение изменений в устав;

5.9.3. Избрание и досрочное прекращение полномочий Директора Фонда;

5.9.4. Избрание и досрочное прекращение полномочий Ревизора;

5.9.5. Рассмотрение и утверждение благотворительных программ;

5.9.6. Утверждение отчетов Правления Фонда, Директора Фонда, Попечительского совета;

5.9.7. Утверждение годового плана, бюджета, годовых отчетов, годового бухгалтерского баланса;

5.9.8. Принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях, открытии филиалов и представительств;

5.9.9. Рассмотрение и утверждение планов деятельности Фонда;

5.9.10. Изменения в составе Правления Фонда;

5.9.11. Организация и проверка выполнения решений, принятых на заседаниях Правления

5.9.12. Рассмотрение и утверждение сметы доходов и расходов Фонда, а также отчетов об их исполнении;

5.9.13. Представление Попечительскому совету ежегодного отчета о работе Фонда;

5.9.14. Принятие решения о реорганизации Фонда;

5.9.15. Избрание и досрочное прекращение полномочий Председателя Правления.

5.10. Заседание Правления считается правомочно, если на нем присутствует более половины членов Правления.

5.11. Правление Фонда принимает решения большинством голосов членов Правления Фонда, присутствующих на заседании.

5.12. Решения Правления Фонда по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Правления (подпункты 5.9.1.- 5.9.5., 5.9.7., 5.9.8., 5.9.14. Устава Фонда) принимается Правлением фонда квалифицированным большинством 2/3 голосов членов, присутствующих на заседании.

5.13. Директор Фонда является единоличным исполнительным органом управления Фонда. Первоначально Директор назначается Учредителем сроком на 5 (пять) лет, затем избирается на тот же срок Правлением. В состав Правления Фонда не могут входить, за исключением Директора Фонда, работники его исполнительных органов.

5.14. Директор Фонда руководит текущей деятельностью Фонда, организует исполнение решений Правления Фонда, а также решает иные вопросы, которые не относятся к компетенции Правления Фонда, определенные настоящим Уставом.

5.15. Директор Фонда:

- без доверенности представляет Фонд и его интересы в отношениях с государственными, общественными и иными организациями, физическими лицами, а также в международных связях;
- утверждает структуру и штат аппарата, должностные оклады, условия и форму премирования сотрудников Фонда;
- в пределах своей компетенции распоряжается финансовыми и материальными средствами Фонда;
- организует исполнение решений, принимаемых Правлением Фонда;
- организует реализацию планов, программ, проектов и других мероприятий Фонда;
- представляет Правлению отчет о своей деятельности и деятельности Фонда;
- представляет на утверждение Правления Фонда сметы доходов и расходов Фонда и отчеты об их исполнении;
- осуществляет руководство оперативной и текущей деятельностью Фонда;
- заключает и расторгает договоры, контракты, выдает доверенности, открывает и закрывает счета в банках, выполняет финансовые операции, подписывает финансовые документы, подписывает исходящую корреспонденцию, отчеты;

- издает приказы, принимает на работу и увольняет работников аппарата Фонда, выносит дисциплинарные наказания и поощряет работников, заключает контракты и трудовые соглашения (договоры);
- определяет должностные обязанности, компетенцию и должностные оклады работников Фонда;
- отчитывается перед Правлением Фонда за соблюдение штатной, финансовой и трудовой дисциплины, за достоверность отчетности, сохранности имущества;
- обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
- в случае длительного отсутствия Директора по уважительной причине, Правление может назначить исполняющего обязанности Директора, который будет являться лицом имеющим право без доверенности представлять Фонд;
- выносит на рассмотрение Правления возникающие вопросы;
- имеет другие полномочия и обязанности, возлагаемые на него Правлением Фонда.

5.16. Председатель Правления первоначально назначается Учредителем Фонда. В последующем назначается и досрочно освобождается от должности решением Правления Фонда. Срок полномочий Председателя Правления – 5 (пять) лет.

5.17. Председатель Правления:

- руководит работой Правления Фонда;
- осуществляет контроль за исполнением решений Правления;
- созывает заседания Правления;
- председательствует на заседаниях Правления;
- организует ведение протокола заседаний Правления;
- представляет Попечительскому совету отчет о деятельности Фонда.

5.18. В случае отсутствия Председателя Правления его функции осуществляет один из членов Правления, избираемый на заседании Правления.

5.19. Директор Фонда может быть досрочно отстранен от своих полномочий решением Правления Фонда.

5.20. Директор Фонда подотчетен Правлению Фонда и несет ответственность перед ним за результаты и законность деятельности Фонда.

6. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА.

6.1. Попечительский совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства РФ.

6.2. При создании Фонда Попечительский совет и его персональный состав избираются учредителем. После государственной регистрации фонда Попечительский

совет избирается Правлением Фонда в соответствии с настоящим уставом сроком на 5 (пять) лет в количестве не менее трех членов.

6.3. Попечительский совет Фонда проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в 1 (один) год.

6.4. Для руководства деятельностью, созыва, заседаний, Попечительский совет избирает Председателя попечительского совета из своего состава сроком на 5 (пять) лет.

6.5. Заседания Попечительского совета правомочны, если на них присутствует более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Попечительского совета.

6.6. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

6.7. Членами Попечительского совета Фонда не могут быть должностные лица Фонда.

6.8. Для выполнения возложенных на него функций Попечительский совет Фонда вправе:

- знакомиться со всеми документами, издаваемыми Правлением Фонда, Директором Фонда, Ревизионной комиссией Фонда;
- получать разъяснения от любых должностных лиц Фонда;
- знакомиться с бухгалтерскими документами Фонда.

7. РЕВИЗОР ФОНДА

7.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизор Фонда, первоначально избранный Учредителем, а затем Правлением Фонда сроком на 5 (пять) лет.

7.2. Ревизор Фонда осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Фонда по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7.3. Ревизор Фонда вправе требовать от всех органов Фонда, должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

7.4. На основании документов, представляемых должностными лицами Фонда, и результатов проверок деятельности Фонда Ревизор представляет Правлению Фонда ежегодный отчет о работе Фонда. Отчет представляется не позднее 2 (двух) месяцев после окончания финансового года.

8. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

8.1. В собственности или на ином вещном праве Фонда могут находиться: здания, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, оборудование, инвентарь, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество,

если иное не предусмотрено федеральными законами; результаты интеллектуальной деятельности.

8.2. Фонд вправе совершать в отношении находящегося в ее собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему уставу, пожеланиям благотворителя.

8.3. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителю Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

8.4. Фонд не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий.

8.5. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

8.6. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

8.7. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- взносы учредителя благотворительной организации;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию интеллектуальных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их желаниями);
- доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных благотворительной организацией;
- труд добровольцев;
- иные не запрещенные законом источники.

8.8. Все имущество Фонда, доходы от предпринимательской деятельности являются его собственностью и не могут перераспределиться учредителю Фонда. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

8.9. Фонд отвечает по своим обязательствам своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

8.10. Учредитель Фонда не обладает правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.

8.11. Фонд ежегодно публикует отчет об использовании своего имущества и денежных средств.

9. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

9.1. Благотворительной программой является комплекс мероприятий, утвержденных Правлением и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям создания Фонда.

9.2. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.

9.3. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА.

10.1. Решение о внесении изменений в Устав Фонда принимается Правлением квалифицированным большинством 2/3 голосов членов, присутствующих на заседании.

10.2. Изменения в Устав вступают в силу с момента государственной регистрации изменений в установленном законом порядке.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА.

11.1. Фонд может быть реорганизован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

11.2. Фонд может быть ликвидирован на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

11.3. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

11.4. Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества не реальна;

- если цели фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;

- в случае уклонения фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его уставом;

- в других случаях, предусмотренных федеральным законом.

11.5. Суд или по его решению Правление, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации Фонда. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия от имени Фонда выступает в суде.

11.6. При ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, используется на благотворительные цели в порядке, предусмотренном уставом. В случае, если использование имущества ликвидируемого Фонда в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

11.7. Ликвидация считается завершенной, а Фонд - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

11.8. По окончании реорганизации или ликвидации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Фонд. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

12. УЧЁТ И ОТЧЁТНОСТЬ

- 12.1. Фонд ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 12.2. Фонд представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам и учредителю Фонда, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.